



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURA E SPORT
PO COORDINAMENTO AMMINISTRATIVO E CONTABILE

REG. DET. DIR. N. 2776 / 2021

Prot. Corr. 20° - 7/1/78/ 16- 2020 sez 4699

OGGETTO: Revoca determina dirigenziale 398/2021 avente ad oggetto: “Fornitura e posa in opera impianto archiviazione compattabile blockfire per la fototeca dei Civici Musei di Storia ed Arte. CIG 857811546F CUP F99C20000250004. Impegno di spesa Euro 84.887,60 IVA inclusa” e riduzione del relativo impegno di spesa.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che con determinazione dirigenziale n. 398/2021 adottata in data 24.02.2021 ed esecutiva in data 03.01.2021, è stata affidata a Makros S.r.l. (P.I. 02028440382) la fornitura e posa in opera di un impianto di archiviazione compattabile blockfire per la Fototeca dei Civici Musei di Storia ed Arte (trattativa sul MEPA n. 1563163), per un importo di Euro 69.080,00 più Euro 500,00 quali oneri della sicurezza (IVA al 22% esclusa);

dato atto che con la medesima determinazione dirigenziale la spesa è stata impegnata sul capitolo 01162110, impegno 2021/0044623;

rilevato che l'ufficio competente ha presentato ai Vigili del Fuoco la richiesta di valutazione del progetto per le seguenti attività: “Deposito di carte fotografiche con quantitativi di materiali pari a 20.000 Kg., attività sita nel Comune di Trieste, via Rossini n. 4, Palazzo Gopceovich”, che prevede l'utilizzo di un archivio resistente al fuoco avente la denominazione commerciale BLOCKFIRE;

visto che i Vigili del Fuoco con comunicazione dd. 13.04.21 hanno espresso un parere positivo condizionato all'effettuazione di specifici lavori all'interno del locale archivio;

considerato che l'amministrazione ha verificato che tali lavori potranno essere ultimati nei primi mesi dell'anno 2022;

rilevato che nel comunicare alla ditta Makros S.r.l. l'affidamento della fornitura era stata richiesta la disponibilità a modificare le clausole indicate nel capitolato, ed in particolare gli articoli 5 (Durata del

Responsabile del procedimento: dott.ssa Donatella Quarantotto	Tel: 040 6758008	E-mail: donatella.quarantotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Donatella Quarantotto	Tel: 0406758008	E-mail: donatella.quarantotto@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Donatella Quarantotto	Tel: 0406758008	E-mail: donatella.quarantotto@comune.trieste.it	

contratto) e II (Quantità e consegne), ferma restando l'offerta presentata, nel seguente modo:

“ Art. 5 Durata del contratto

Il contratto avrà durata a decorrere dalla data di stipula e fino al 31.12.2022.

Art. II Quantità e consegne

La consegna e la posa in opera delle scaffalature devono essere effettuate a seguito della fine dei lavori di adeguamento antincendio presso la Fototeca dei Civici Musei di Storia ed Arte entro 60 (sessanta) giorni dalla richiesta da parte del Comune di Trieste, franco di qualsiasi spesa (imballo, trasporto, rischi relativi alla scarico, alla responsabilità civile verso terzi, al montaggio, alla fornitura e messa in opera delle pedane di livellamento, comprensive di tutti gli accessori necessari, anche se non espressamente previsti nel capitolato), direttamente nel locale archivio attiguo a ufficio 7, come da planimetria in allegato, in osservanza di quanto previsto dal DUVRI.”

considerato che nella stessa comunicazione si precisava che in caso di risposta negativa si sarebbe provveduto, in autotutela, alla revoca della determinazione dirigenziale n. 398/2021, adottata in data 24.02.2021 ed esecutiva in data 03.01.2021 sopraindicata;

dato atto che non è stato stipulato il contratto per la fornitura di cui trattasi con la ditta Markos S.r.l. ;

considerato che sono intercorsi numerosi contatti informali con la ditta al fine di verificare la possibilità di modificare il contratto ed in particolare i tempi di consegna, fermo restando l'offerta presentata;

rilevato che il capitolato di gara prevedeva quale termine del contratto la data del 31.10.2021;

considerato che sono stati affidati i lavori afferenti l'opera denominata Codice opera n°21085 – Palazzo Gopceovich: adeguamento fototeca - CUP: F97H21003250004 - CIG:8867072B49 ed è previsto che i lavori avranno termine nell'anno 2022;

rilevato che in data 08.10.2021, tramite e_mail, la ditta Markos S.r.l. ha comunicato che l'azienda è impossibilitata a garantire lo stesso parametro economico dell'aggiudicazione fino al 31.12.2022 presentando a comprova una nuova offerta, datata ottobre 2021, a seguito delle variazioni di costo della lamiera sul mercato italiano e che la stessa ammonta a Euro 86.650,00 più IVA;

considerato che vi è stata una modifica della situazione di fatto sussistente al momento di affidamento della fornitura alla ditta Makros S.r.l. a causa dell'esigenza di effettuare i lavori di adeguamento dei locali della Fototeca come prescritti dai Vigili del Fuoco;

rilevato, inoltre, l'aumento dei costi dei materiali che si è verificato a seguito della pandemia da Covid – 19 e quindi l'impossibilità per la ditta Makros S.r.l. di mantenere ferma l'offerta presentata nel caso di una modifica del termine finale del contratto di fornitura;

ritenuto di revocare la determina dirigenziale n. 398/2021 adottata in data 24.02.2021 ed esecutiva in data 03.01.2021, con la quale è stata affidata alla ditta Makros S.r.l. (P.I. 02028440382) la fornitura e posa in opera di un impianto di archiviazione compattabile blockfire per la Fototeca dei Civici Musei di Storia ed Arte (trattativa sul MEPA n. 1563163), per un importo di Euro 69.080,00 più Euro

Responsabile del procedimento: dott.ssa Donatella Quarantotto	Tel: 040 6758008	E-mail: donatella.quarantotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Donatella Quarantotto	Tel: 0406758008	E-mail: donatella.quarantotto@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Donatella Quarantotto	Tel: 0406758008	E-mail: donatella.quarantotto@comune.trieste.it	

500,00 quali oneri della sicurezza (IVA al 22% esclusa);

visto l'art. 21 quinquies della legge 241/90;

dato atto che la ditta Makros S.r.l. non ha subito alcun pregiudizio in relazione alla revoca del provvedimento, tenuto conto che la stessa è stata tempestivamente informata nel momento in cui è stato comunicato l'affidamento della fornitura e la stessa non ha subito alcun danno;

dato atto che con deliberazione consiliare n. 8 dd. 31.03.2021 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2021- 2023 nonché il Documento Unico di Programmazione 2021 - 2023;

dato atto che con deliberazione giuntale n. 283 dd. 01.07.2021 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2021 - 2023, il Piano della Prestazione e il Piano dettagliato degli Obiettivi 2021;

vista la Determinazione Dirigenziale n. 38 dd. 31/07/2017 con cui è stato conferito alla dott.ssa Donatella Quarantotto l'incarico per la Posizione Organizzativa "Coordinamento Amministrativo e Contabile" nell'ambito del Dipartimento Scuola, Educazione, Promozione Turistica, Cultura e Sport a decorrere dal 01/08/2017 e fino al termine del mandato elettivo, con un prolungamento automatico di otto mesi rispetto alla scadenza dello stesso;

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

DETERMINA

1. di revocare la determina dirigenziale n. 398/2021 adottata in data 24.02.2021 ed esecutiva in data 03.01.2021, con la quale è stata affidata alla ditta Makros S.r.l. (P.I. 02028440382) la fornitura e posa in opera di un impianto di archiviazione compatto blockfire per la Fototeca dei Civici Musei di Storia ed Arte (trattativa sul MEPA n. 1563163), per un importo di Euro 69.080,00 più Euro 500,00 quali oneri della sicurezza (IVA al 22% esclusa);
2. di apportare le seguenti variazioni agli impegni di seguito elencati:

Anno	Impegno/Pren.	Sub	Descrizione	Cap	Importo	Segno Variazione	Note
2021	20210044623	0	Fornitura archiv. blockfire - fototeca musei civici - Markos Srl - fin. avanzo vinc. già contrib sta	01162110	84.887,60	-	

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
dott.ssa Donatella Quarantotto

Responsabile del procedimento: dott.ssa Donatella Quarantotto	Tel: 040 6758008	E-mail: donatella.quarantotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Donatella Quarantotto	Tel: 0406758008	E-mail: donatella.quarantotto@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Donatella Quarantotto	Tel: 0406758008	E-mail: donatella.quarantotto@comune.trieste.it	

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: dott.ssa Donatella Quarantotto	Tel: 040 6758008	E-mail: donatella.quarantotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Donatella Quarantotto	Tel: 0406758008	E-mail: donatella.quarantotto@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Donatella Quarantotto	Tel: 0406758008	E-mail: donatella.quarantotto@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: QUARANTOTTO DONATELLA

CODICE FISCALE: QRNDTL64H48L424F

DATA FIRMA: 27/10/2021 09:14:51

IMPRONTA: 832DBBE6651BEAA614D9A84323DAFFDBDD28A51C2BDCC1B8A28D7DDFC68CEA36
DD28A51C2BDCC1B8A28D7DDFC68CEA36514F892057298375E591C2F49D38F2D6
514F892057298375E591C2F49D38F2D6E3B611BF49947D6B04302E4E2BC3589B
E3B611BF49947D6B04302E4E2BC3589B5DCD862F42D97BF95B9E4236708F5D59